# "УЛААНБААТАР ОРОН СУУЦЖУУЛАЛТ" ХХК-ИЙН АЛБАН ХААГЧДЫН АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ 2025 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ТАЙЛАН

2025 оны 11 сарын 19-ний өдөр

Улаанбаатар хот

**Төлөвлөгөөний зорилго:** Албан хаагчдын хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг дээшлүүлэх.

| № | Үйл ажиллагаа | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хүрэх түвшин (Үр дүнгийн үзүүлэлт) | Хугацаа | Хариуцах нэгж | Санхүүжилт |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2025 он | | | (сая/төгрөг) |
| Арга хэмжээ 1. Хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, үйл ажиллагааны тасралтгүй байдлыг хангах хүрээнд | | | | | | |
| 1 | Засгийн газар, төрийн байгууллага, бусад байгууллагаас албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан (дотоод сургалт) | Сургалтын төлөвлөгөөний дагуу албан хаагчдыг мэргэшлэх, чадавхижуулах, гадаад, дотоодод давтан сургах ажлыг зохион байгуулах | Албан хаагчийн багц цагийн сургалтад албан хаагчдыг хамруулсан байна. | Жилдээ | 2025 оны сургалтын төлөвлөгөөний хүрээнд нийт 15 сургалт төлөвлөгдсөнөөс 13 нь амжилттай хэрэгжиж, 100%-ийн биелэлттэйгээр зохион байгуулагдлаа. Мөн албан хаагчдын ур чадварыг дээшлүүлэх зорилтын хүрээнд тэдний 80 хувийг сургалтад амжилттай хамруулан ажиллав | Дотоод эх үүсвэр /13.580.200/ |
| 2 | Албан хаагчдыг хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх | Төлөвлөгөөний биелэлтийг гарган танилцуулах | Албан хаагчдын ажлын ачаалал тэнцвэржсэн байна. | Жилдээ | | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | чиглэлээр байгууллагын болон зохион байгуулагч болон талын зардлаар (гадаад сургалт) | | | | Байхгүй /гадагшаа сургалт суусан хүмүүс | - |
| | Албан хаагчдыг хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх чиглэлээр зарцуулсан зардал | Сул орон тоог нөхөх ажлыг зохион байгуулж, албан хаагчдын ажлын ачааллыг тэнцвэржүүлэх | Төлөвлөгөөний биелэлтийг гарган танилцуулж, мэдээлсэн байна. | Жилдээ | Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн 2025 онд баталсан 76 орон тоо нь компанийн тухайн жилийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай хүний нөөцийн дээд хязгаарыг тогтоосон бөгөөд байгууллага батлагдсан орон тооны хүрээнд үйл ажиллагаагаа явуулж байна. | Өөрийн цахим хаягийг ашиглан нээлттэй ажлын байруудыг мэдээлдэг. |
| | Албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөн | | | | Санхүүгийн хэлтсийн орлого бүрдүүлэлтийн ажилтан -1, Барилгын инженер техникийн хэлтсийн төсөвчин -2, Захиргааны хэлтсийн хүний нөөцийн мэргэжилтэн -1, Орон сууц ашиглалтын алба -1, АШХОСХэлтсийн дахин төлөвлөлт хариуцсан мэргэжилтэн -1 | - |
| **Арга хэмжээ 2. Албан хаагчдын ажлын байрны нөхцөл, хангамжийг сайжруулах, үр дүнтэй ажиллах нөхцөл боломжоог хангах** | | | | | | |
| 4 | Улирлын урамшуулал олгосон байдал Нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт | Хөдөлмөрийн дотоод журамд нэмэлт өөрчлөлт оруулах | Хөдөлмөрийн дотоод журам боловсруулах | I улирал | Хөдөлмөрийн дотоод журам нь 2025 оны 01 дүгээр сарын 20-ны өдөр А/07 дугаар Гүйцэтгэх захирлын тушаалаар батлагдсан. Уг заалтын хүрээнд нэмэлт, өөрчлөлт | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | оруулсан баримтжуулалт одоогоор хийгдээгүй байна.” | |
| 5 | | Албан хаагчдыг ажиллах нөхцөл, шаардлагатай техник хэрэгслээр хангаж ажиллах | Албан хаагчдын компьютерийг шинэчлэх | Жилдээ | Нийт албан хаагчдад ажиллах нөхцөлд шаардлагатай техник хэрэгсэл | 223,566,102.81 |
| 6 | | Албан томилолтоор ажиллах үеийн нөхөх төлбөр, Гадаад орон болон орон нутагт ажиллахаар томилогдсон албан хаагчид олгох төлбөр, Замын зардлыг нөхөх төлбөр, | | Жилдээ | Захиргаа, хэвлэл мэдээлэл, Барилгын инженер | 42,219.739 |
| **Арга хэмжээ 3. Албан хаагчдын амьдралын нөхцөлийг сайжруулах, тусламж дэмжлэг үзүүлэх хүрээнд** | | | | | | |
| 7 | Бусад нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт | Төрийн албан хаагчийн өдрийн хоолны зардал болон ажилдаа ирэх, буцахад нийтийн тээврийн хэрэгслээр зорчсон нийтийн тээврийн унааны зардлын хэмжээ. | Холбогдох журмаар шийдэх | Жилдээ | 2025 оны 01 дүгээр 20 -ны өдрийн А/06 дугаар байгууллагын нийт албан хаагч нарын хоол, нийтийн тээврийн унааны зардлыг баталсан | 35,000 (1өдрийн) |
| 8 | | Ердийн галлагаатай сууцанд амьдардаг төрийн албан хаагчид өвлийн улирлын түлш худалдан авах зардлын зохих хэсгийг байгууллагаас нөхөн олгож болно. | Судалгаа хийсэн байна | Жилдээ | Орон сууц болон хашаа байшингийн судалгаагаар нийт 64 албан хаагч өөрийн орон сууцтай, түрээсийн байранд амьдардаг, эцэг/эх болон хамаатан садныхаа байранд амьдардаг, мөн орон сууцны ипотекийн зээлтэй байна. Хашаа байшингийн судалгаанд нийт 7 албан хаагч хамрагдсанаас 7 албан хаагч нь Монгол гэр, байшин болон айлын хашаанд амьдардаг бөгөөд түлшний хэрэгцээнд | 1,4000,000 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | тулгуурласан амжиргааны дэмжлэг үзүүлсэн. | |
| 9 | | Төрийн албан хаагчийг эрхэлсэн ажил, эзэмшсэн мэргэжлийн дагуу 180 хүртэл хоногийн хугацаагаар эрх бүхий байгууллагын шийдвэрийн дагуу төрийн хөрөнгө, бусад эх үүсвэрээр давтан сургах, мэргэжлийг нь дээшлүүлэхэд түүний эрхэлж байгаа албан тушаалын цалинг олгоно. | Холбогдох журмаар шийдэх | Жилдээ | Татварын мэргэшсэн зөвлөхийн эрх олгох сургалт, Тасралтгүй боловсрол, Татварын тухай хууль, нийгмийн даатгалын тухай -1 албан хаагч | 1.188.400 |
| 10 | | Хүүхдийн баяр, шинэ жилийг тохиолдуулан албан хаагчдын хүүхдүүдийн дунд арга хэмжээ зохион байгуулах, урамшуулах | Арга хэмжээг зохион байгуулах | 2 удаа арга хэмжээ зохиох | • Олон улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдрийг тохиолдуулан "Миний аав ээжийн ажлын байр" сэдэвт арга хэмжээг зохион байгуулж, алба хаагчдын хүүхдүүдийг баярлуулсан.<br>• Түр суурьшуулах орон сууцны оршин суугчдын хүүхдүүдэд зориулан "Dino ба түүний найзууд" өдөрлөгийн баярын арга хэмжээг зохион байгуулсан. | 13,932.000 |
| 11 | Бусад нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт | Өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгож чөлөөлөгдсөн албан хаагчид олгосон нэг удаагийн буцалтгүй тусламж. | Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах | | "Улаанбаатар орон сууцжуулалт" ХХК нь Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2024 оны 11 дүгээр сарын 29-ний өдрийн 24/16 дугаар тогтоолоор байгуулагдан | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд өндөр настны тэтгэвэрт гарсан ажилтан байхгүй болно. | |
| 12 | | Компани ажилтан анх удаа гэр бүл болж, гэрлэлтээ бүртгүүлсэн, шинээр төрсөн хүүхэд гаргасан, ажилтны ойр дотны хүмүүс нас барсан, хүндэтгэн үзэх шалтгааныг харгалзан үзэх | Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах | Жилдээ | **Шинээр төрсөн хүүхдээ асрах чөлөө:** Байгууллагын Хөдөлмөрийн дотоод журмын дагуу нийт 2 албан хаагчид 10 хоногийн цалинтай чөлөө олгосон. **Жирэмсний чөлөө:** 2 албан хаагчид 120 хоногийн жирэмсний чөлөө олгож, нийт 1,000,000 төгрөгийн тэтгэмжийг санхүүгийн буцалтгүй дэмжлэг хэлбэрээр үзүүлсэн. **Ойр дотны хүн нас барсан тохиолдолд тэтгэмж:** 2 албан хаагчид нийт 600,000, 1 албан хаагчид 500,000 төгрөгийн тэтгэмж олгосон. 3 албан хаагчид нийт 1,100,000 төгрөгийн тэтгэмж олгосон. | 2.100.000 |
| 13 | | Албан үүргээ гүйцэтгэх явцад амь нас хохирсон албан хаагчийн ар гэрт олгосон нэг удаагийн буцалтгүй тусламж | Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах | Жилдээ | Албан үүргээ гүйцэтгэх явцад амь нас хохирсон албан хаагчийн ар гэрт олгох нэг удаагийн буцалтгүй тусламжийн тохиолдол тайлант хугацаанд гараагүй болно. | - |
| 14 | | Эрхэлсэн ажилдаа идэвх зүтгэлтэй ажиллаж, амжилт | Эрхэлсэн ажилдаа амжилт гаргасан албан хаагчийг хууль | Жилдээ | Сангийн яамны “Нягтлан бодох бүртгэлийн тэргүүний ажилтан” тэмдэг болон Хууль зүй, дотоод | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | гаргасан албан хаагчийг төрийн одон медаль, салбар | тогтоомжийн дагуу дэмжин ажиллах | | хэргийн яамны “Хууль зүйн албаны тэргүүний ажилтан” хүндэт тэмдгээр шагнуулах албан хаагчдын материалуудыг бүрдүүлэн хүргүүлж, шагналд уламжилсан байна. | |
| 15 | | Ээлжийн амралтаа биеэр эдэлж чадаагүй албан хаагчид 1.5 сарын цалинтай тэнцэх мөнгөн урамшуулал олгосон | Ээлжийн амралтаа биеэр эдэлж чадаагүй албан хаагчид мөнгөн урамшуулал олгосон байх болно. | Жилдээ | Нийт 72 албан хаагчийн хувьд 2025 онд ээлжийн амралтаа биеэр эдлээгүй тохиолдол байхгүй байна. | - |
| 16 | | Орон байраар хангагдахад төрөөс үзүүлсэн дэмжлэг | Судалгаа хийсэн байх | Жилдээ | Судалгааны үр дүнгээс үзэхэд дараах байдлаар оршин суугчдын сууцны нөхцөл байдал бүртгэгдсэн байна. Үүнд:<br>Орон сууцанд амьдарч буй – 49, Хашаа байшинд амьдарч буй – 4, Айлын хашаанд амьдарч буй – 4, Түрээсийн орон сууцанд амьдарч буй – 3 ,Түрээслээд өмчлөх хэлбэрийн орон сууцанд амьдарч буй – 3 Ашиглалтын шаардлага хангахгүй, хадмынд амьдарч буй – 1, “БХ 50 айл” түр суурьшуулах байранд амьдарч буй – 2, “Сэлбэ 50 айл” түр суурьшуулах байранд амьдарч буй – 3, “813” түр суурьшуулах байранд амьдарч буй – 3<br>Дээрх нийтлэг ангиллаар судалгааг тус тус хийсэн байна. | Дотоод эх үүсвэр |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | | Албан хаагчдын ажлын байрны хэвийн нөхцөлийг сайжруулахад зарцуулсан зардал. | Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах | | 1. Албан хаагч, жилтнуудын аюулгүй байдлыг ангах үүднээс оффисын амержуулалт хийсэн.<br>2. Ажлын бүтээмжийг эмэгдүүлэх зорилгоор ффисын тавилга (ширээ, андал, тавиур) нийлүүлж, охижуулсан. | 1.Камержуулалтанд **795,000** мянган төгрөг зарцуулсан.<br>2. Тавилгад **136,865,672.72** төгрөг зарцуулсан |
| 18 | | Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, урьдчилан сэргийлэх үзлэг (жилд) 1-ээс дээш | Албан хаагчдыг эмч нарын урьдчилсан сэргийлэх үзлэгт хамруулсан байх | Жилдээ | III улиралд уг арга хэмжээг бүрэн хэрэгжүүлэх зорилгоор холбогдох эмнэлэг, байгууллагуудтай хамтын ажиллагааг эхлүүлж ажиллалаа. Үүний хүрээнд 9 дүгээр сарын 26, 29, 30-нд эмэгтэй албан хаагч 27, мөн 10 дугаар сарын 18-нд эрэгтэй албан хаагч 26 хүн тус тус хамрагдсан. | - |
| 19 | Бусад нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт | Төрийн албан хаагчийн албан үүргээ гүйцэтгэх явцад эрүүл мэндэд учирсан хохирлыг нөхөх төлбөр | Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах. | Жилдээ | Тайлант хугацаанд албан үүргээ гүйцэтгэх явцад эрүүл мэндэд хохирол учирсан тохиолдол бүртгэгдээгүй бөгөөд холбогдох нөхөх төлбөр олгоогүй болно. | - |
| 20 | | Хуульд заасан тухайн жилийн эмчилгээний төлбөрийн хэмжээнээс давсан хэсэг, гадаад оронд эмчлүүлэх зайлшгүй шаардлага гарсан тохиолдолд эмчилгээний зардлыг нөхөх төлбөр | Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах. | Жилдээ | Эмчилгээний зардлыг нөхөх төлбөрийн тохиолдол тайлант хугацаанд гараагүй байна. | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | | Албан хаагчдын дунд спортын тэмцээн уралдаан зохион байгуулах, спортын нэгдсэн арга хэмжээнд яамны баг тамирчдыг бэлтгэж, оролцуулах | Спортын арга хэмжээг зохион байгуулсан байх. | Жилдээ | **Монгол Улсад орчин цагийн барилгын салбар үүсэж хөгжсөний 99 жил**, Нийслэлийн орон сууцны корпораци ХК-ийн 10 жилийн ойн хүрээнд барилгын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг төрийн байгууллагууд болон төслийн нэгжүүдийн дунд спортын зургаан төрөлт наадам (E-Sport, дартс, шатар, ширээний теннис, гар бөмбөг, сагсан бөмбөг)-ыг амжилттай оролцож, хамтын ажиллагаа, багаар ажиллах ур чадварыг нэмэгдүүлж оролцсон. | Тамирчидын өмсгөл 4.664.000, Ундаа, ус 18.545, Жааз бэлэг дурсгал 176,000 |

ТАНИЛЦСАН:

ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ГАЗРЫН ДАРГА Б.ПҮРЭВСҮРЭН

ХЯНАСАН:

ЗАХИРГААНЫ ХЭЛТСИЙН ДАРГА Ж.БАЛЖИННЯМ

БОЛОВСРУУЛСАН:

ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН Б. ЦЭЭЧИМЭГ